

窓口用

証明書交付願（卒業生用）

【山口学芸大学】

申請日	令和 年 月 日		
氏名	フリガナ	生年月日	昭和・平成 年 月 日生
	卒業時の氏名 ()		学籍番号
英文証明が必要な方 ローマ字氏名			
現住所(送付先)	〒		
連絡先	日中連絡先(携帯電話等):		
	E-mailアドレス		
使用目的	就職 ・ 進学 ・ その他 ()		
証明書提出先			
学部・大学院等	教育学部	学科	専攻 大学院教育学研究科子ども教育専攻
入学 / 編入学	平成・令和 年 月	入学・編入学	平成・令和 年 月 入学
卒業/修了/退学	平成・令和 年 月	卒業・退学	平成・令和 年 月 修了・退学

下記のとおり交付してください。

学部			大学院		
交付を希望する証明書の名称	必要部数	備考	交付を希望する証明書の名称	必要部数	備考
卒業証明書 <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文			修了証明書 <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		
成績証明書 <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文			成績証明書 <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		
その他()			その他()		
学力に関する証明書 (教員申請用の単位修得証明書)	免許状の種類、教科を記入してください。例: 中学校一種免許状(英語)			適用する免許法(書式)の別 ※不明の場合は提出先にご確認ください ※指定がない場合は新法で発行	
合計部数	枚	合計金額 (証明手数料は1通につき300円です。)	円		

※原則として厳封はしませんが、厳封を希望される場合は厳封方法をご記入ください。

全ての証明書を一通ずつ厳封 他(厳封方法をご記入ください)

この個人情報は、証明書発行以外での目的では使用しません。

本人確認書類の写しの取得および保管に同意しません。

<大学記載欄>

受取確認欄	支払方法	現金・定額小為替・()	
運転免許証・マイナンバーカード・その他()	送料	円(切手・現金)	
【受取日】 年 月 日	証番号		
【署名】	発行欄	年 月 日 発行・発送	



領収書

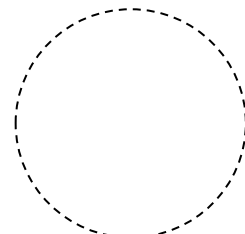
氏名 _____ 様

金 _____ 円

証明書の手数料として上記の金額を受領しました。

証明書の種類

- 卒業証明書 成績証明書 学力に関する証明書
修了証明書(大学院) その他()



山口学芸大学